

## Chef de projet immobilier adjoint (F/H)

(Poste à 100%)

La Fondation immobilière recherche un(e) adjoint(e) à notre Chef de projet immobilier pour mener une politique de gestion et de rénovation patrimoniale orientée vers les économies d'énergie et le développement d'une démarche éco-responsables sur les bâtiments de son parc immobilier.

### Votre mission :

En collaboration avec le chef de projet immobilier et en lien avec les objectifs et décisions du Conseil de Fondation, le candidat devra assister, piloter et superviser la rénovation du parc immobilier de la Fondation en y intégrant les trois piliers du développement durable.

- Assister et seconder le Chef de projet immobilier dans ses tâches.
- Planifier, organiser et diriger simultanément, et avec autonomie, des projets impliquant une approche pluridisciplinaire avec des mandataires externes et des interlocuteurs multiples.
- Assurer la gestion administrative et le suivi des projets dans le respect des coûts, des délais et de la qualité.
- Optimisation du portefeuille immobilier existant et des projets dans le cadre de la transition écologique.
- Négociations avec les entreprises, gestion des adjudications et établissement et gestion des contrats / avenants.
- Planification financière (budget, prévisions etc.) et contrôle des coûts en collaboration avec le Chef de projet immobilier.
- Collaborer et participer à la bonne cohésion d'une petite équipe, ainsi qu'à sa gestion.
- La fonction nécessite ponctuellement une certaine disponibilité en dehors des heures de bureau.

### Nous demandons :

- Une formation d'architecte EPF, EAUG, HES ou formation jugée équivalente.
- ImmoEnergie, CAS en stratégie et management des énergies (atout)
- Une solide expérience dans un poste similaire au sein d'une régie immobilière, d'un bureau d'architectes ou fondation immobilière ainsi que dans la conduite de projets importants.
- Des connaissances techniques et légales liées notamment aux contraintes énergétiques actuelles.
- Une maîtrise des outils et logiciels informatiques usuels (Outils Signa-Terre un atout).
- Une capacité d'intégration dans une équipe dynamique et professionnelle.
- Un esprit de coordinateur et d'organisateur ainsi qu'un esprit d'équipe.
- Vous êtes à l'écoute, rigoureux (se) et autonome.
- Vous savez faire preuve de fermeté et avez un bon esprit de négociation.

### Nous offrons :

- Un environnement stimulant, dynamique et agréable.
- Des conditions de travail attractives.
- Une rémunération intéressante (échelle de traitement de la Ville de Carouge - classe 12).

### Date d'entrée en fonction à convenir.

Votre offre manuscrite, accompagnée d'un dossier complet, d'un extrait du casier judiciaire sont à adresser, jusqu'au 14 septembre 2024, sous pli « confidentiel » - Discrétion assurée à :

**Fondation immobilière de la Ville de Carouge**  
Luigi Rota, directeur • Case postale 1129 • CH – 1227 Carouge