

Chef de projet immobilier adjoint (F/H)

(poste à 100%)

Engagée dans la transition écologique, afin de respecter les objectifs 2030 et 2050, la Fondation immobilière recherche un(e) adjoint(e) à notre Chef de projet immobilier pour mener une politique de gestion patrimoniale orientée vers les économies d'énergie et le développement d'une démarche éco-responsables sur les bâtiments actuels et futurs.

Votre mission :

- Assister et seconder le Chef de projet immobilier dans ses tâches.
- Assurer le suivi et coordination de l'ensemble des prestations déléguées à des mandataires externes pour des opérations de valorisations du parc immobilier (Rénovation énergétique, surélévation, etc.) ainsi que pour les nouvelles opérations (des études initiales du projet jusqu'à la réception de l'ouvrage).
- Optimisation du portefeuille immobilier existant et des projets dans le cadre de la transition écologique.
- Coordination entre le Maître de l'Ouvrage, les mandataires et les autorités.
- Négociations avec les entreprises, gestion des adjudications et établissement et gestion des contrats / avenants.
- Planification financière (budget, prévisions etc.) et contrôle des coûts en collaboration avec le Chef de projet immobilier.
- Collaborer et participer à la bonne cohésion d'une équipe de cinq personnes, ainsi qu'à sa gestion.
- La fonction nécessite ponctuellement une certaine disponibilité en dehors des heures de bureau.

Nous demandons :

- Une formation d'architecte EPF, EAUG, HES ou formation jugée équivalente.
- Titulaire d'un Master immobilier (IEI) ou équivalent
- ImmoEnergie, CAS en stratégie et management des énergies (atout)
- Une solide expérience dans un poste similaire au sein d'une régie immobilière, d'un bureau d'architectes ou fondation immobilière ainsi que dans la conduite de projets importants.
- Des connaissances techniques et légales liées notamment aux contraintes énergétiques actuelles.
- Une maîtrise des outils et logiciels informatiques usuels (ImmodataPro un atout).
- Une capacité d'intégration dans une équipe dynamique et professionnelle.
- Un esprit de coordinateur et d'organisateur ainsi qu'un esprit d'équipe.
- Vous êtes à l'écoute, rigoureux (se) et autonome.
- Vous savez faire preuve de fermeté et avez un bon esprit de négociation.

Date d'entrée en fonction :

- à convenir.

Votre offre manuscrite, accompagnée d'un dossier complet, d'un extrait du casier judiciaire sont à adresser, jusqu'au 22 mars 2023, sous pli « confidentiel » - Discretion assurée à :

Fondation immobilière de la Ville de Carouge
Luigi Rota, directeur • Case postale 1129 • CH – 1227 Carouge